

莱州市政务服务管理办公室 2017 年

信息公开工作年度报告

2017 年，市政管办按照市委、市政府的统一部署，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，紧紧围绕增强工作透明度，推行依法行政、优质行政、廉洁行政，巩固政务公开成果，规范政务公开内容，创新政务公开形式，提高政务公开水平，有力地促进了各项工作的开展，取得了明显的效果。现将 2017 年政府信息公开工作报告如下：

一、基本情况

（一）加强组织领导。市政管办高度重视政务公开工作，将政务公开纳入重要议事日程，建立了由主要负责人任组长，分管领导为副组长，各科室负责人为成员的领导小组，形成了主要领导亲自抓，分管领导直接抓，职能科室分工负责的工作格局。

（二）完善了各项制度。完善了主动公开和依申请公开制度、机关内部政务公开制度、保密审查制度和民主评议制度等。

（三）进一步加强信息公开工作管理，配备专人维护。市政管办针对信息公开工作专门成立了保密工作领导小组，定期针对工作进行检查和补漏，不断完善健全相关的保密制度、涉密和非涉密计算机保密管理制度等。

二、积极务实，内容公开到位

（一）公开内容：市政管办严格按政务公开的要求，对必须要公开的内容一律公开。一是公开了领导分工、内设机构、职能职责及相关政策法规；二是公开了单位年度工作计划、相关业务政策、规范性文件等；三是完善并公开了办事须知、服务指南；四是公开了应急预案、奖惩任免等情况。

（二）公开形式：通过市政管办公开栏进行公开。

三、依申请公开政府信息情况

全年没有收到信息公开申请。

四、政府信息公开复议、诉讼情况

全年未发生有关政府信息公开事务的行政复议和诉讼案件。

五、政府信息公开收费及减免情况

全部已公开的信息免费查阅。

六、存在的主要问题和改进措施

（一）存在的主要问题：一是信息公开工作信息化水平不高；二是人员缺乏；三是公开内容不够全面。

（二）改进措施：一是争取上级部门与市委、市政府支持，加大投入，改善硬件设施，提高信息化水平，充分发挥市政管办的优势，为人民群众提供高效优质的服务；二是配备、充实信息公开工作人员，增强政府信息公开工作力量，加强领导，从而推动政府信息公开工作力度；三是认真研究

措施，进一步规范和完善信息公开制度，对涉及人民群众关心的重大问题，重大决策及时公开。

莱州市政务服务管理办公室

2018年1月17日